

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Agora din municipiul Oradea
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Științe Economice
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	Ciclul II –Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Managementul organizațiilor publice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Organizațiile și managementul resurselor umane
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Titularul activității de seminar/laborator	
2.4 Anul de studio	I
2.5 Semestrul	2
2.6 Tipul de evaluare	Sumativă (ES)
2.7 Regimul disciplinei	Ob (Obligatorie)

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, support de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					45
Tutoriat					10
Examinări					6
Alte activități...					3
3.7 Total ore studiu individual					144
3.8 Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7)					56+144=200
3.9 Total ore pe semestru (25 ore/ 1 credit) 25x8 = 200					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

¹ Cf. M.Of. al României, Partea I, Nr.800 bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr. 5703 din 18 oct. 2011

Competențe profesionale	<p>1.Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei):</p> <ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea semnificației noțiunilor și conceptelor teoretice fundamentale; • înțelegerea tendințelor pe plan mondial în managementul resurselor umane; • înțelegerea importanței exercitării profesionale a funcțiunii de resurse umane în organizație. <p>2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei):</p> <ul style="list-style-type: none"> • explicarea cauzelor proceselor specifice Managementului resurselor umane la nivel organizational; • explicarea și interpretarea noțiunilor fundamentale din Managementul resurselor umane; • interpretarea corectă a fenomenelor, corelațiilor din domeniul managementului resurselor umane.
Competențe transversale	Utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare, informare, cercetare și dezvoltare a capacităților de valorificare a cunoștințelor, de adaptare la cerințele unei societăți dinamice și de comunicare în limba română.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - să scoată în evidență în fața viitorilor specialiști conținutul categoriilor economice din domeniul managementului resurselor umane, - formarea unei gândiri manageriale, potrivit cu cerințele economiei de piață, redarea conceptelor, mecanismelor, explicarea strategiilor și tacticilor manageriale.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - de a valorifica și valoriza cunoștințele de specialitate dobândite de studenți la curs; - de a dezvolta abilități de rezolvare pe baza informațiilor teoretice însușite la curs a aspectelor practice; - de a argumenta opinii și de a lansa propuneri pertinente.

8. Conținuturi

8.1 Curs <i>Organizațiile și managementul resurselor umane</i>	Metode de predare	Observații Total: 28 ore
Tema 1. Tendințe în managementul resurselor umane pe mapamond	Prezentare interactivă a noțiunilor, problematizare	2 ore
Tema 2. Motivația și implicațiile sale în procesul muncii	Prezentare interactivă a noțiunilor, dezbateri euristice	2 ore
Tema 3. Previziunea strategică a resurselor umane.	Prezentare interactivă a noțiunilor	2 ore
Tema 4. Descrierea și analiza posturilor	Prelegere	3 ore
Tema 5. Recrutarea, selecția și integrarea personalului.	Prezentare interactivă a noțiunilor	3 ore
Tema 6. Pregătirea profesională și managementul carierei	Prezentare interactivă a noțiunilor, dezbateri euristice	2 ore
Tema 7. Evaluarea performanțelor profesionale	Discurs Prezentare interactivă a noțiunilor	4 ore

Tema 8. Politica recompenselor	Prezentare interactivă a noțiunilor, dezbateri	2 ore
Tema 9. Relațiile cu angajații și sindicatul.	Discurs Prezentare interactivă a noțiunilor, dezbateri	2 ore
Tema 10. Dezvoltarea profesionala	Discurs Prezentare interactivă a noțiunilor	2 ore
Tema 11. Comunicarea și eficiența managerială	Discurs, problematizare Prezentare interactivă a noțiunilor	2 ore
Tema 12. Managementul conflictului	Discurs Prezentare interactivă a noțiunilor	2 ore

Bibliografie curs:

Bibliografie obligatorie

1. Burta Nicușor-Augustin - Organizațiile și managementul resurselor umane. Note de curs, Universitatea Agora Oradea.

Bibliografie recomandată

1. P. Burloiu – Managementul resurselor umane, Ediția a III-a, Ed.Lumina Lex.
2. Constantin Roșca, Ionuț Pandelică - *Strategii și politici de personal*, Editura Certi,Craiova, 2002.
3. Pandelică Ionuț - Managementul resurselor umane, ediția a III-a Editura Certi, Craiova, 2004.
4. Pandelică Ionuț Companii transnaționale. Managementul resurselor umane integrat pe baza competențelor, Editura Economica, Bucuresti, 2007.
5. Manolescu Aurel – “Managementul resurselor umane ”, Ed. R.A.I, București, 1998;
6. Mathis R., Panaite Nica – “Managementul resurselor umane”, Ed. Economica, 1997;
7. Georgeta Panișoara – Managementul resurselor umane. Ghid practic., Editura Polirom, 2004;
I. Petrescu – “Management ”, Ed. Tipocart Brașovia, 1995;
8. Pitariu Horia – “Managementul resurselor umane ”, Ed. All, București, 1994;
9. W.D. Rees – “Arta managementului”, Ed. Tehnică, 1996;
10. Constantin Roșca – Managementul resurselor umane, Ed. Universitaria, Certi, Craiova, 2004.
11. Mirela Sârbu – *Gestiunea resurselor umane*, Ed. Universitaria, Craiova, 2003.
12. Șt. Stanciu, C. Leovaridis – „Managementul resurselor umane”, Ed. Comunicare.ro, 2003.

8.2 Seminar/laborator Organizațiile și managementul resurselor umane	Metode de predare	Observații Total: 28 ore
1. Obiectivele managementului resurselor umane. Organizarea activităților în MRU	Discutii, dezbateri	4
2. Planificarea strategică a resurselor umane	Discutarea și soluționare de cazuri practice	4
3. Descrierea și analiza posturilor. Recrutarea și selecția resurselor umane	Verificarea gradului de acumulare a cunoștințelor pe parcursul semestrului - Discutarea și soluționare de cazuri practice	4
4.Pregătirea și integrarea profesională. Evaluarea performanțelor profesionale	Discutare și soluționare de cazuri practice, dezbateri	4
5.Recompensele personalului. Principiile	Verificarea gradului de	4

generale ale salarizării. Echitate și discriminare în MRU	acumulare a cunoștințelor Discutarea și soluționare de cazuri practice	
6. Comunicarea formală și informală. Planul de training și dezvoltarea	Discutarea și soluționare de cazuri practice din incidența disciplinei, joc de rol	4
7. Managementul conflictului	Verificarea gradului de acumulare a cunoștințelor pe parcursul semestrului Joc de rol	4

Bibliografie seminar:

Bibliografie obligatorie

1. Burta Nicușor-Augustin - Organizațiile și managementul resurselor umane. Note de curs, Universitatea Agora Oradea.
2. Burta Nicușor-Augustin - Organizațiile și managementul resurselor umane. Note de seminar, Universitatea Agora Oradea.

Bibliografie recomandată

1. P. Burloiu – Managementul resurselor umane, Ediția a III-a, Ed.Lumina Lex.
2. Constantin Roșca, Ionuț Pandelică - *Strategii și politici de personal*, Editura Certi,Craiova, 2002.
3. Pandelică Ionuț - Managementul resurselor umane, ediția a III-a Editura Certi, Craiova, 2004.
4. Pandelică Ionuț Companii transnaționale. Managementul resurselor umane integrat pe baza competențelor, Editura Economica, Bucuresti, 2007.
5. Manolescu Aurel – “Managementul resurselor umane ”, Ed. R.A.I, București, 1998;
6. Mathis R., Panaite Nica – “Managementul resurselor umane”, Ed. Economica, 1997;
7. Georgeta Panișoara – Managementul resurselor umane. Ghid practic., Editura Polirom, 2004;
8. Petrescu – “Management ”, Ed. Tipocart Brașovia, 1995;
9. Pitariu Horia – “Managementul resurselor umane ”, Ed. All, București, 1994;
10. W.D. Rees – “Arta managementului”, Ed. Tehnică, 1996;
11. Constantin Roșca – Managementul resurselor umane, Ed. Universitaria, Certi, Craiova, 2004.
12. Mirela Sârbu – *Gestiunea resurselor umane*, Ed. Universitaria, Craiova, 2003.
13. Șt. Stanciu, C. Leovaridis – „Managementul resurselor umane”, Ed. Comunicare.ro, 2003.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentantivi din domeniul aferent programului

Disciplina Organizațiile și managementul resurselor umane are un conținut adaptat cerințelor reprezentanților din mediul economic, este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Discurs - prezentare interactivă a noțiunilor; Exemplificarea părții teoretice cu exemple din practica în domeniu.	Examen oral – prezentarea proiectului pe tema dată	50%

10.5 Seminar/laborator	Acuratețea și corectitudinea utilizării noțiunilor, înșiruirea logică a etapelor, claritatea prezentării și încadrarea în limitele de timp.	Prezență/activitate/implicare	50%
10.6 Standard minim de performanță			
-obținerea la proiectele/referatele de la seminar a minim 50 de puncte din total 100 puncte ale seminarului;			
- obținerea notei de minim 5 prin media ponderată dintre seminar și examen.			

Data completării
15.09.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
27.09.2022

Semnătura directorului de departament

Lector.univ.dr. Petrișor-Mateuț Oana