

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Agora din municipiul Oradea
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Științe Economice
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclu de studii	Ciclu II- Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Managementul organizațiilor publice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT STRATEGIC ÎN SECTORUL PUBLIC
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Titularul activității de seminar/laborator	
2.4 Anul de studiu	I
2.5 Semestrul	I
2.6 Tipul de evaluare	ES (Evaluare sumativă)
2.7 Regimul disciplinei	Ob (Disciplină obligatorie)

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități...					2
3.7 Total ore studiu individual					108
3.8 Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7)					42+108=150
3.9 Total ore pe semestru (25 ore/1 credit) 25x6=150					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<p>Sală dotată cu laptop și videoproiector, platforma de e-learning Moodle;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studentul va avea un cont valid, necesar pentru intrarea pe platforma Moodle; • Studentul va avea mijloacele tehnice necesare pentru conectarea cu platforma Moodle
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<p>Sală dotată cu laptop și videoproiector, platforma de e-learning Moodle;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studentul va avea un cont valid, necesar pentru intrarea pe platforma Moodle;

¹Cf. M.Of. al României, Partea I, Nr.800 bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr. 5703 din 18 oct. 2011

	<ul style="list-style-type: none"> • Studentul va avea mijloacele tehnice necesare pentru conectarea cu platforma Moodle
--	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea principalelor teorii și concepte specifice managementului strategic în sectorul public; • Explicarea și utilizarea fundamentelor teoriilor sociale și politice în înțelegerea, analizarea și evaluarea măsurilor de reformă a sectorului public; • Proiectarea de strategii politice în contexte locale, regionale, naționale și globale pentru eficientizarea sectorului public; • Analizarea ethosului sectorului public; • Susținerea, promovarea și comunicarea unor idei și valori sociale și politice specific sectorului public
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea informațiilor specifice rezolvării de sarcini complexe în contextul elaborării și implementării de politici; • Capacitatea de autoevaluare; • Competențe de lucru în echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții vor dobândi cunoștințe privitoare la strategie și management strategic în organizația publică în scopul dezvoltării competențelor decizionale, organizaționale și aptitudinale necesare în activitatea profesională viitoare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Să dobândească cunoștințe privitoare la analiza, implementarea și evaluarea unei strategii în organizația publică prin analiza impactului factorilor interni și externi prin metode de cercetare sociologică. • Să utilizeze aptitudinile organizatorice prin realizarea proiectelor individuale și de echipă. • Să aplice conceptele managementului strategic în situații practice date. • Să asume atitudini corecte în cadrul activităților de curs și seminar, prin implicare și responsabilitate în realizarea sarcinilor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Management strategic în sectorul public		Total: 28
1. Strategia. Evoluții și teorii științifice	Prelegere Discuții interactive	2 ore
2. Curente științifice privind strategia	Prelegere Discuții interactive	2 ore
3. Strategie și management strategic în organizația publică	Prelegere Discuții interactive	2 ore
4. Componentele strategiei	Prelegere, expunere	4 ore
5. Tipologia strategiilor	Prelegere Discuții interactive	4 ore
6. Analiza determinantilor exogeni ai strategiei organizaționale	Prelegere Discuții interactive	4 ore
7. Analiza determinantilor endogeni ai strategiei organizaționale	Prelegere Discuții interactive	4 ore
8. Planificare strategică în organizațiile publice	Prelegere Dezbateri	4 ore
9. Direcțiile managementului strategic în organizația publică	Prelegere, expunere	2 ore

Bibliografie obligatorie:

1. Burtă Nicușor Augustin – Management strategic în sectorul public. Note de curs, Universitatea Agora Oradea.

Bibliografie recomandată:

1. Allayre, Y., Firșirotu, M., Management strategic. Strategiile succesului în afaceri, Editura Economică, București, 1998.
2. Androniceanu, A., Management public internațional, Editura Economică, București, 2000.
3. Bercu, Ana-Maria, Strategii manageriale publice, Editura Tritonic, Cluj Napoca, 2013.
4. Bryson, J. M., Planificarea strategică pentru organizațiile publice și non profit, Editura ARC, București, 2002.
5. Burduș, E., Căprărescu, Gh., Fundamentele managementului organizației, Editura Economică, București, 1999.

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Management strategic în sectorul public		Total:14 de ore
1. Strategia – concept și caracteristici	Conversația euristică, dialogul, problematizarea	1 oră
2. Evaluarea avantajelor și limitelor managementului strategic în organizația publică	Conversația euristică, dialogul, problematizarea, lucrul în echipă	2 ore
3. Proiectarea unei strategii urmărind parcurgerea etapelor de constituire și implementare într-o organizație publică	Dezbateri Exemplificări practice	2 ore
4. Proiectarea unei strategii urmărind parcurgerea etapelor de constituire și implementare într-o organizație publică	Dezbateri Exemplificări practice	2 ore
5. Analiza și evaluarea impactului factorilor externi asupra strategiei prin metoda MEFE	Conversația euristică, dialogul, problematizarea, lucrul în echipă	2 ore
6. Analiza și evaluarea impactului factorilor interni asupra strategiei prin metoda MEFI	Conversația euristică, dialogul, problematizarea, lucrul în echipă	2 ore
7. Problematizarea procesului planificării organizaționale și a planificării strategice pe exemple concrete	Conversația euristică, dialogul, problematizarea, lucrul în echipă	2 ore
8. Direcțiile managementului strategic în organizația publică	Conversația euristică, dialogul, problematizarea, studiu individual	1 oră

Bibliografie obligatorie:

1. Burtă Nicușor Augustin – Management strategic în sectorul public. Note de curs, Universitatea Agora Oradea.

2. Burtă Nicușor Augustin – Management strategic în sectorul public. Note de seminar, Universitatea Agora Oradea.

Bibliografie recomandată:

1. Allayre, Y., Firșirotu, M., Management strategic. Strategiile succesului în afaceri, Editura Economică, București, 1998.
2. Armstrong, Michael, Managementul Resurselor Umane, editura CODECS, 2002.
3. Bercu, Ana-Maria, Strategii manageriale publice, Editura Tritonic, Cluj Napoca, 2013.
4. Bercu, Ana-Maria, Pregătirea profesională și cariera personalului din administrația publică, editura Universitară, București, 2009.
5. Bryson, J. M., Planificarea strategică pentru organizațiile publice și non profit, Editura ARC, București, 2002.

6. Burduș, E., Căprărescu, Gh., Fundamentele managementului organizației, Editura Economică, București, 1999.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoașterea de către masteranzi a conceptelor și teoriilor specifice managementului strategic în sectorul public și formarea de abilități și deprinderi specifice de lucru constituie scopul fundamental al disciplinei studiate și un răspuns la solicitările venite din mediul administrației publice. Conținutul disciplinei pe cele două componente (curs și seminar) răspunde cerințelor și nevoilor identificate și reprezintă rezultatul unei colaborări permanente și a unui dialog constructiv între mediul academic și autoritățile și instituțiile din sectorul public.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Discurs - prezentare interactivă a noțiunilor; Exemplificarea părții teoretice cu exemple din practica în domeniu.	Examen oral – prezentare de proiect de studiu pe tema dată	50%
10.5 Seminar/laborator	Respectarea etapelor privind întocmirea, implementarea și evaluarea unei strategii în cadrul unei organizații, acuratețea și corectitudinea utilizării noțiunilor, înșiruirea logică a etapelor, claritatea prezentării și încadrarea în limitele de timp.	1. proiect individual privind întocmirea, implementarea și evaluarea unei strategii în cadrul unei organizații și predarea acestuia la data stabilită 2. participare activă la discuții	50%
10.6 Standard minim de performanță			
• Nota finală, calculată ca medie dintre cele două probe, să fie de minim 5 (cinci).			

Data completării
15.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf .univ.dr. Judeu Viorina Maria